

HASANPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**KAMU HİZMETİ STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	T.C. Kimlik numarası	20 dk.
2	Nakil ve Geçiş İşlemlerinin Yapılması	1.TC Kimlik numarası 2.Veli Dilekçesi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	20 dk
3	Denklik ile Kayıt İşlemlerinin Yapılması	1. TC Kimlik numarası 2. Denklik Belgesi	15 dk.
4	Öğrenci Belgesi Verilmesi	Dilekçe	10 dk
5	Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi	Dilekçe	30 dk.
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	Dilekçe	4 saat
7	Merkezi Sistemle Yapılan Sınav (PYBS) Başvurularının Alınması	1. Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname 2. Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşımali eğitim kapsamında olanlar dahil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler	1 saat
8	Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenlere Mezuniyet/Ayrılma Belgelerinin Verilmesi	1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge.	1 Gün
9	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri ile Diploma Verilmesi	1. Sözlü başvuru veya 2. Dilekçe	2 saat

10	Sınıf Yükseltmesi	1. Dilekçe 2. İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde, 1-5'inci sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmenin ve varsa okul rehber öğretmenin yazılı önerileri	7 Gün
11	Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	1. Denklik belgesi 2. Öğrencinin Türkiye'de öğrenim	30 Dakika
12	Öğrencilerin, Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırılması	Veli Dilekçesi	10 Dakika
13	Veli Tarafından Yapılan Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Başvurularının Alınması	Veli itiraz dilekçesi	5 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Hasanpaşa İlkokulu Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Kartal İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	Osman ATEŞ	İsim	Harun TÜYSÜZ
Unvan	Okul Müdürü	Unvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Çarşı M. Yakakent cd. No:3 KARTAL Kartal/İSTANBUL	Adres	Çavuşoğlu Mahallesi, Namık Kemal Caddesi, Akmecit Sokak, No2/3 Kartal/İSTANBUL
Tel	0216 377 21 06	Tel	0216 473 25 90 - 473 25 91
Faks	0216 377 21 35	Faks	0 216 353 6687

e-posta	741178@meb.k12.tr	e-posta	kartal34@meb.gov.tr
---------	--	---------	---------------------